

Das WIAS ist ein Institut des Forschungsverbundes Berlin e.V. (FVB). Der FVB ist Träger von acht außeruniversitären naturwissenschaftlichen Forschungsinstituten in Berlin, die von der Bundesrepublik Deutschland und der Gemeinschaft der Länder finanziert werden. Die Forschungsinstitute sind Mitglieder der Leibniz-Gemeinschaft.

Am WIAS ist die Stelle einer/eines

## **Koordinator/-in des Bereichs Rechentechnik und IT**

**Kennziffer 17/17**

**ab sofort** zu besetzen.

### **Aufgabenbereich:**

- Sie koordinieren den Bereich Rechentechnik und IT des WIAS, übernehmen dabei sukzessive die Leitung des Bereichs und verantworten den operativen Betrieb.
- Sie beteiligen sich an der Administration sowie am Nutzersupport der verschiedenen Bereichsstrukturen am WIAS.
- Sie erarbeiten Strategien und entwickeln Rahmenbedingungen für eine nutzerorientierte, effiziente und sichere IT-Landschaft und setzen diese in enger Kooperation mit der Institutsleitung um.
- Sie entwickeln unsere heterogenen Infrastrukturdienste und Plattformen (z. B. Verzeichnisdienst LDAP) unter Berücksichtigung der Nutzerbedürfnisse von wissenschaftlichem und administrativem Personal des WIAS konzeptionell weiter.
- Sie koordinieren die Beschaffung von Soft-, Hardware sowie von Dienstleistungen im IT-Bereich. Investitionen werden von Ihnen strategisch geplant und in Abstimmung mit der Institutsleitung realisiert.
- Sie kooperieren mit der IT-Abteilung des Forschungsverbund Berlin e.V. (FVB) sowie den IT-Bereichen der im FVB vertretenen Forschungsinstitute und nutzen die Synergiepotenziale dieser Zusammenarbeit.

### **Voraussetzungen:**

- Sie haben ein wissenschaftliches Hochschulstudium der Informatik, Mathematik oder einer Naturwissenschaft erfolgreich abgeschlossen oder verfügen über vergleichbare Kenntnisse und Erfahrungen sowie nachgewiesene Berufserfahrung auf dem Gebiet der Informationstechnik.
- Im Management von IT-Projekten haben Sie fundierte Kenntnisse und Erfahrungen erworben, idealerweise in Forschungseinrichtungen oder Hochschulen, und bringen ein grundsätzliches Verständnis für den Betrieb eines wissenschaftlichen Rechenzentrums mit.
- Ausgeprägte Service- und Dienstleistungskompetenz sowie Teamgeist sind für Sie selbstverständlich.
- Sie haben Erfahrungen in der Administration von Unix/Linux-Betriebssystemen sowie von lokalen Netzwerken und besitzen die Fähigkeit zur Konfiguration von Webservern, Mailservern sowie virtuellen Server- und Storage-Systemen.
- Die Programmiersprache Java beherrschen Sie praxistauglich.
- Sie besitzen starke konzeptionelle Fähigkeiten. In der Kommunikation sind Sie präzise und verbindlich. Fachliche Inhalte können Sie auch fachfernen Gesprächspartnern gut vermitteln.
- Sie bringen gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift mit.

### **Wünschenswert:**

- Idealerweise Sie haben Ihre Führungskompetenz bereits in ähnlicher Position unter Beweis gestellt.
- Sie haben Kenntnisse aus dem Enterprise-Umfeld zu HP-Bladeservern, Storage-Systemen und SAN-Hardware (wie beispielsweise HP 3par, Brocade), zur Virtualisierung mittels VMware sowie Erfahrungen im wissenschaftlichen Rechnen sind wünschenswert.
- Idealerweise haben Sie bereits Erfahrungen in der Beschaffung von Geräten und Dienstleistungen, der Erstellung und Durchführung von Ausschreibungen erworben.

### **Angebot:**

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit mit Möglichkeiten der fachlichen Weiterentwicklung. Eine zeitnahe Besetzung der Stelle wird angestrebt. Ihre Vergütung erfolgt je nach Qualifikation nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst TVöD (Bund).

Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an Prof. Dr. M. Hintermüller ([jobs@wias-berlin.de](mailto:jobs@wias-berlin.de)).

Das WIAS fördert die Chancengleichheit. Wir sind bestrebt, den Anteil von Frauen in Leitungsfunktionen zu erhöhen. Qualifizierte Frauen sind daher ausdrücklich zur Bewerbung eingeladen. Das WIAS unterstützt aktiv die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ausdrücklich erwünscht sind auch Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen ausschließlich elektronisch und in einer zusammenhängenden PDF-Datei unter Angabe der Kennziffer 17/17 bis spätestens zum **8. Oktober 2017 an:**

[jobs@wias-berlin.de](mailto:jobs@wias-berlin.de)