



Stellenausschreibung

Das Leibniz-Institut für Zoo- und Wildtierforschung im Forschungsverbund Berlin e.V., ein Mitglied der Leibniz-Gemeinschaft, untersucht die Vielfalt der Lebenswesen, Mechanismen evolutionärer Anpassungen und Anpassungsgrenzen inklusive Krankheiten von Wildtieren in- und außerhalb menschlicher Obhut und ihre Wechselbeziehungen mit Mensch und Umwelt in Deutschland, Europa und dem außereuropäischen Ausland. Das Institut erfüllt diese Aufgabenstellung durch langfristig angelegte, anwendungsorientierte, interdisziplinäre Grundlagenforschung in den Bereichen Evolutionäre Ökologie, Evolutionsgenetik, Wildtierkrankheiten, Reproduktionsbiologie und Reproduktionsmanagement.

Für die Abteilung Verwaltung/Technische Dienste/Bibliothek suchen wir schnellstmöglich eine

Studentische Hilfskraft für die IT mit 10 – 19 Stunden/Woche.

Aufgabengebiet:

- Unterstützung im First-Level-Support
- Unterstützung bei der Erstellung von Listen (z.B. Inventarisierung)
- Unterstützung bei der Ausarbeitung von zweisprachigen Anleitungen
- Unterstützung bei der Dokumentation von Prozessen
- Unterstützung bei der Einweisung von Nutzer/-innen in diverse Prozesse
- Unterstützung bei Aufgaben in der Anwendungsbetreuung.

Voraussetzungen:

- Immatrikulierte/-r Bachelor- oder Masterstudent/-in der Informatik oder ähnlichen Disziplinen
- Vorkenntnisse zu den oben benannten Techniken sind von Vorteil, aber nicht Bedingung
- hohe Motivation, Flexibilität und Teamfähigkeit
- Kenntnisse im Umgang mit Microsoft-Betriebssystemen (Windows 7 – Windows 10)
- sicherer Umgang mit der Microsoft-Office-Produkt Suite
- gute englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift.

Gesucht wird eine engagierte und belastbare Persönlichkeit mit hoher Motivation und Bereitschaft, sich auch über die üblichen Anforderungen hinaus einzubringen. Die Position ist für **3 Monate befristet** (Juni 2018 bis August 2018) und kann ab **01.06.2018** besetzt werden. Die Arbeitszeit beträgt 10-19 Stunden pro Woche. Für weibliche und männliche Bewerber besteht Chancengleichheit. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Für weitere Informationen kontaktieren Sie bitte: Herrn **Paul Soltzick** (030 5168-463, E-Mail: soltzick@izw-berlin.de).

Haben wir Ihr Interesse geweckt? So bewerben Sie sich:

Gehen Sie auf unserer Homepage www.leibniz-izw.de auf **Stellenangebote/Jobs** und klicken Sie dort auf diese Ausschreibung und dann auf „**Online Bewerben**“. Bitte übermitteln Sie uns auf diesem Wege Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, d.h. Motivationsschreiben, Lebenslauf und alle relevanten Zeugnisse. Mit vollständig vorbereiteten Daten können Sie sich innerhalb von 10-15 Minuten in unserem Bewerbungsportal bewerben. Die Bewerbungsfrist endet am **31.05.2018**.