

Studentische Hilfskraft: Veranstaltungsmanagement und Öffentlichkeitsarbeit

Am Ferdinand-Braun-Institut unterstützt die Abteilung Wissenschaftsmanagement den Forschungsbetrieb und agiert als Schnittstelle zwischen Wissenschaft, Wirtschaft und Bildung. Sie koordiniert Vorhaben zur Vernetzung, zum Technologietransfer und zur Aus- und Weiterbildung / Nachwuchsförderung im Hochtechnologie-Bereich.

Ihre Aufgabe ist die Unterstützung bei der Organisation von verschiedenen Aktivitäten der Abteilung. Die Unterstützung wird in den Bereichen Öffentlichkeitsarbeit (Pressemitteilungen, Website-Pflege), Büroverwaltung, Projektmanagement (Vor-/Nacharbeiten von Sitzungen, Dokumentation, Korrespondenz) und Veranstaltungsmanagement (Planen, Organisieren und Durchführen von Veranstaltungen, Erstellen von Anmeldelisten und Namensschildern, Erstellen und Versenden von Serienbriefen) benötigt.

Voraussetzung für die Tätigkeit sind Ihre Teamfähigkeit, Sorgfalt, kommunikative Stärke und Flexibilität.

Studienrichtung: -

Vorkenntnisse: gute PC-Kenntnisse, sicherer Umgang mit Microsoft Office, gute Englischkenntnisse

Beginn: 15.05.2018

Bewerbungsfrist: 25.04.2018

Stundenumfang/-lohn: 9h pro Woche; 11,24 €/h

Kontakt

**Ferdinand-Braun-Institut,
Leibniz-Institut für Höchstfrequenztechnik**
im Forschungsverbund Berlin e.V.

Frau Antje Mertsch

Gustav-Kirchhoff-Straße 4
12489 Berlin

Tel.: 030 63 92 -3397

antje.mertsch@fbh-berlin.de

www.fbh-berlin.de

www.advanced-uv.de

Profil

Das Ferdinand-Braun-Institut, Leibniz-Institut für Höchstfrequenztechnik (FBH) im Forschungsverbund Berlin e. V. ist ein international führendes Forschungsinstitut auf den Gebieten der Diodenlaser, LEDs und der Mikrowellenbauelemente.

Auf der Basis von III/V Halbleitern erforscht und realisiert es Komponenten und Systeme u.a. für Anwendungen in Kommunikation, Verkehrs- und Produktionstechnik, Medizin und Biotechnologie. Es verfügt über die gesamte Wertschöpfungskette vom Design bis zu lieferfertigen Systemen.

Weiteres unter: www.fbh-berlin.de